



Buchhalter/in (w/m/d)

a-ba-cus Immobilien Management GmbH & Co. KG ist ein auf die Verwaltung von Wohnimmobilien spezialisiertes Unternehmen, welches sich das Ziel gesetzt hat, die von uns betreuten Immobilien nicht nur professionell zu verwalten, sondern den Eigentümern eine partnerschaftliche Unterstützung bei allen Aufgaben rund um die Immobilie zu bieten und Probleme zu lösen. Hierbei beschränkt sich unser Service nicht nur auf die professionelle Verwaltung und Abrechnung von Immobilien, sondern erstreckt sich über die Vermietung, Wartung und Pflege, bis hin zur Abwicklung der Immobilien im Bergischen Land und ganz Nordrhein-Westfalen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine teamfähige Persönlichkeit (w/m/d), die eigenständig und verantwortungsvoll die Bearbeitung der kompletten Miet-/WEG Buchhaltung übernimmt.

Aufgabengebiet

- Wohnungseigentums- und Mietenbuchhaltung
- Rechnungs-/ sowie Mahn- und Klagewesen
- Erstellung der Miet-/ und WEG-Abrechnungen sowie Wirtschaftspläne
- Erfassung von Stammdaten und deren Aktualisierung, Datenbankpflege
- Teilnahme an Eigentümersammlungen und Beiratsbesprechungen, Rechnungsprüfung
- Unterstützung der anderen Abteilungen im Rahmen der Büroorganisation

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise als Immobilienkauffrau/-mann und/oder buchhalterisch geprägte Berufsausbildung
- Erfahrungen in der Objektverwaltung, insbesondere auch der WEG-Verwaltung
- Klare und verbindliche Kommunikation sowie Freude an der Teamarbeit
- Gute Computerkenntnisse und eine gewisse EDV-Affinität
- Strukturierte und ergebnisorientierende Arbeitsweise
- Motiviertes und freundliches Auftreten sowie Kommunikationsstärke

Wir bieten

- Eine unbefristete Vollzeiteinstellung, flexible Arbeitszeiten
- Einen sicheren und modernen Arbeitsplatz
- Arbeitsplätze mit einem hohen Digitalisierungsgrad, Möglichkeit der Homeoffice-Nutzung
- Regelmäßige Fortbildungen und Teilnahme an Seminaren
- Entwicklungsperspektiven in einem wachstumsorientierten Unternehmen
- Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien in einem kollegialen Team

Senden Sie uns Ihre Bewerbung einfach per E-Mail unter Angabe der genauen Stellenbezeichnung, Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

info@a-ba-cus.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Weitere Informationen zu unserem Unternehmen: www.a-ba-cus.de

a-ba-cus Immobilien Management GmbH & Co. KG
Hofaue 75
42103 Wuppertal

Tel. 0202 283 16 0